



DÉCLARATION DE MANIFESTATION ANNEXE 3 - RELAIS COMMUNICATION COMMUNE DE MESCHERS

NOM DE LA MANIFESTATION :

Description brève de la manifestation / programme :

Affichage sur les panneaux extérieurs de la Mairie : Oui Non
Si oui, fournir : 2 affiches format A4 (21^{cm} x 29,7^{cm}).

Dépôt de flyers : Oui Non (Si oui, merci de les déposer avec les affiches.)

Affichage sur les planimètres de la ville (120^{cm} x 176^{cm}) : Oui Non
Sous réserve d'emplacements disponibles et si la demande a été effectuée 2 mois en amont de la manifestation.

Nombre d'emplacements souhaités :

Période souhaitée (du mardi à mardi) :

Attention : Si l'affichage planimètre est disponible, merci de déposer vos affiches au format 120^{cm} x 176^{cm} à l'accueil de la Mairie (avec sur le rouleau votre nom, le nombre d'affiche et la période accordée, au moins 2 semaines avant le début de la période d'affichage.)

Affichage sur les supports numériques et le web* : Oui Non

Si oui, merci de nous fournir le ou les fichier(s) en bonne qualité au format PDF et/ou JPEG par mail à : communication@meschers.fr

*Site internet de la Mairie « Agenda », Agenda Royan Atlantique, écrans numériques, Facebook, etc.

Divers · Demandes spécifiques (panonceaux dans la ville, bâches et banderoles* etc...) :

*pour la pause de banderoles merci de préciser les dates d'affichage souhaitées.

Attention : effectuer une demande spécifique ne vaut pas acceptation. Le service communication reviendra vers vous à la suite de ces demandes spécifiques.

.....

.....

.....

.....

.....